



DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 69 DEL 21-12-2021

Oggetto:

Aggiornamento programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022

L'anno duemilaventuno, addì ventuno del mese di dicembre alle ore 17:15 e seguenti, nella Sala Consiliare del Comune di Guspini, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta Straordinaria in Prima convocazione:

Cognome e Nome	Presenza	Cognome e Nome	Presenza
De Fanti Giuseppe	Presente	Mandis Ferdinanda	Presente
Atzei Stefania	Presente	Massa Giorgia	Presente
Cambera Mariangela	Assente	Pistis Marcello	Presente
Cogoni Simona	Assente	Puddu Katia	Presente
Fanari Marcello	Presente	Serru Marcello	Presente
Garau Nicola	Assente	Tuveri Francesca	Presente
Lisci Alberto	Presente	Usai Filippo	Presente
Liscia Alberto Giovanni	Assente	Tolu Marina	Presente
Manca Nicola	Assente		

Totale presenti n. 12, Totale assenti n. 5.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale, Dott. Gianluca Cossu.

Assume la presidenza il Presidente, Giorgia Massa, il quale, constatato legale il numero degli intervenuti per poter validamente deliberare, pone in discussione la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista

la proposta n. 82 del 14-12-2021 del responsabile del servizio BILANCIO, PROVVEDITORATO/ECONOMATO, avente ad oggetto: *"Aggiornamento programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022"*;

Sentito

Il Sindaco illustrare la proposta;

Richiamato

l'art. 21, D.Lgs. n. 50/2016 recante Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici, e in particolare:

- Comma 1: Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;
- Comma 6: Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- Comma 7: Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.

Preso atto

che l'art. 1, c. 424, L. 232/2016 ha disposto quanto segue:

Comma 424: L'obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, si applica a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018;

Dato atto

che il D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 ha fornito le regole operative in merito alle modalità di predisposizione del suddetto programma biennale;

Dato atto che

in conformità all'art. 7, co. 9 del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 "Un servizio o una fornitura non inseriti nell'elenco annuale possono essere realizzati quando siano resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari. Un servizio o una fornitura non inseriti nella prima annualità del programma possono essere altresì realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione"

in conformità all'art. 7, co. 8 del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 "I programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice, qualora le modifiche riguardino:

- la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;
- l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;
- l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della

- prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;
- l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti;
 - la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse”;

Vista

la deliberazione C.C. n. 13 del 11-03-2021, avente ad oggetto: “adozione programma biennale acquisto di beni e servizi 2021 – 2022”;

Dato

che si rende necessario procedere all'aggiornamento del suddetto piano in seguito all'aggiunta dei seguenti acquisti:

- Ripetizione servizio di tesoreria 2022-2024 ;

Acquisiti

i pareri favorevoli dei responsabili di servizio, allegati al Programma biennale degli acquisti;

Visto

- il d.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016;
- il Decreto del Ministero infrastrutture e trasporti 16/01/2018 n. 14;
- il d.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Constatato

che non vi sono ulteriori interventi da parte dei Consiglieri, la Presidente pone ai voti in forma palese per alzata di mano, “*Aggiornamento programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022*” come di seguito riportato:

- Presenti 12
- Votanti 10
- voti Favorevoli n 10
- Contrari 0
- Astenuti 2 (i consiglieri: Tolu M. e Pistis M.).

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA

Per quanto citato in premessa, e che qui si intende richiamato

Di aggiornare

ai sensi dell'art. 21, comma 1 e seguenti, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2021 – 2022, come da schede allegate alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Di dare atto

- che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nell'aggiornamento del Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2021 – 2022 sono previste nel Bilancio di Previsione finanziario 2021 – 2023;
- che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2021 – 2022 sarà pubblicato sul profilo di committenza del Comune di Guspini, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio ANAC;

Di nominare

referente per la redazione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2021-2022 il Dr. Valter Saba, mentre la responsabilità rimane in capo ai singoli responsabili proponenti;

Di dichiarare

con separata votazione espressa in forma palese per alzata di mano, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000:

- Presenti 12, Votanti 10, voti Favorevoli n 10, Contrari 0, Astenuti 2 (i consiglieri: Tolu M. e Pistis M.).

Allegati:

- All.01 – Programma biennale acquisto beni e servizi

IL PRESENTE VERBALE PREVIA LETTURA E CONFERMA VIENE FIRMATO COME APPRESSO:

Il Presidente

Giorgia Massa

Il Segretario Comunale
Dott. Gianluca Cossu

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GUSPINI****QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	2.495.170,11	2.226.031,07	4.721.201,18
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	1.806.781,59	2.087.371,59	3.894.153,18
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GUSPINI**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10)	
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale	Apporto di capitale privato (8)		codice AUSA		denominazione
																				Importo	Tipologia			
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	calcolo	calcolo	valore	campo somma	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
00493110928202100001	00493110928	2021	2021		no		no	ITG2B	servizi	85320000-8	Servizio di Assistenza Domiciliare Distrettuale	1	Usai Simonetta	12	no	896.758,38	895.806,00	1.791.612,00	3.584.176,38					
00493110928202100002	00493110928	2021	2021		no		no	ITG2B	servizi	85320000-8	Servizio Socio Educativo Territoriale Distrettuale	1	Usai Simonetta	12	no	1.331.177,45	1.330.225,07	2.660.450,14	5.321.852,66					
00493110928202000001	00493110928	2020	2021		si		no	ITG2B	servizi	85320000-8	servizi di coordinamento / tutoraggio, gestione e organizzazione dei Progetti di Utilità Collettiva (PUC) nell'ambito dei Comuni del PLUS	1	Usai Simonetta	12	si	200.000,00			200.000,00					
00493110928202100003	00493110928	2021	2021		no		no	ITG2B	servizi		SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI (RSU), SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE E GESTIONE DELL' ECOCENTRO COMUNALE		Ing. Mauro Fanari	60	SI	1.219.380,69	1.188.580,69	3.565.742,07	5.973.703,45					
00493110928202100004	00493110928	2021	2021		no		no	ITG2B	servizi		APPALTO PULIZIE		Ing. Mauro Fanari	24	SI	130.565,90	130.565,90		261.131,80					
00493110928202100005	00493110928	2021	2021		no			ITG2B	servizi	98380000-0	Mantenimento e cura cani randaggi		Cadeddu Danilo	36	no	55.000,00	55.000,00	55.000,00	165.000,00					
00493110928202100006	00493110928	2021	2021		si		no	ITG2B	servizi	85320000-8	affidamento all'esterno equipe Multidisciplinare/potenziamento case manager (RdC)	1	Usai Simonetta	5	no	67.234,28			67.234,28					
00493110928202100007	00493110928	2021	2021		no		si	Sardegna	servizi	66516400-4	Servizi Assicurativi	1	Valter Saba	24	si		84.000,00	84.000,00	168.000,00					
00493110928202100008	00493110928	2021	2021		no		no	ITG2B	servizi	60130000-8	Servizio di trasporto scolastico	1	Gigliola Fanari	36	si	66.868,00	74.298,00	104.016,00	245.182,00					
00493110928202100009	00493110928	2021	2021		no		no	ITG2B	servizi	853200000-8	Servizio sociale di Gestione Comunità Integrata	1	Gigliola Fanari	24	si	276.367,00	414.549,00	138.183,00	829.099,00					
00493110928202100009	00493110928	2021	2021		no		no	ITG2B	servizi	85311000-2	Servizio sociale Abitare Diffuso	1	Gigliola Fanari	24	si	41.493,00	71.474,00	29.781,00	142.748,00					
00493110928202100010	00493110928	2021	2021		no		no	ITG2B	servizi		Servizio sociale informagiovani	1	Gigliola Fanari	24	si	17.107,00	34.215,00	17.107,00	68.429,00					
00493110928202100011	00493110928	2019	2021		no		si	Sardegna	servizi	66600000-6	Servizio di Tesoreria	1	Valter Saba	36	si		34.689,00	69.378,00	104.067,00					
																4.301.951,70	4.313.402,66	8.515.269,21	17.130.623,57	somma (11)				

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 5)
- (3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (9) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8) programma
- (11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 7 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 7 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 7 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 7 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 8

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento		codice fiscale	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI GUSPINI**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Note

(1) breve descrizione dei motivi