



COMUNE DI GUSPINI

SETTORE AMMINISTRATIVO VICESEGRETERIO GENERALE

PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT

Allegato alla Det. N. 6/PIS, Reg. Gen. n. 468 del 12.07.2016

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI DUE ESERCIZI COMMERCIALI AI QUALI CONCEDERE L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RICARICA DEI BADGES MENSA SCOLASTICA

In esecuzione alla Determinazione Det. N. 6/PIS, Reg. Gen. n. 468 del 12.07.2016, si rende noto che il Comune di Guspini intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere, ai sensi degli artt. 30 c. 1, 36 c. 2 lett. a), art. 216 c.9, art. 164 del D. L.gs. 19 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., all'individuazione di soggetti economici per l'affidamento in concessione del servizio di ricarica dei badge magnetici degli utenti iscritti al servizio di mensa scolastica, nel triennio scolastico 2016/2017-2017/2018-2018/2019, per un importo complessivo presunto, riferito al triennio di € 4.500,00 IVA Inclusa, ovvero € 1.500,00 presunti IVA inclusa per anno scolastico, derivante dalla commissione (aggio) pagato all'aggiudicatario dall'utente, al momento della ricarica.

L'avviso è finalizzato esclusivamente a favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l'Ente. La manifestazione d'interesse ha l'unico scopo di comunicare all'Ente l'interesse ad essere invitati a presentare un'offerta.

Il Comune si riserva altresì di procedere alla richiesta di offerta anche in presenza di una sola manifestazione di interesse pervenuta e ritenuta ammissibile.

Non verranno considerate manifestazioni, richieste e/o istanze pervenute prima della pubblicazione del presente avviso e/o dopo il termine indicato al seguente punto 10.

Il Comune si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio.

Si specifica quanto segue:

1. Amministrazione aggiudicatrice:

Comune di Guspini - Via Don Minzoni N. 10 - C. A. P: 09036 - Guspini (VS) – Italia –
tel 070.97601, fax 070970180, pec: protocollo@pec.comune.guspini.vs.it
indirizzo internet: www.comune.guspini.vs.it.

2. Struttura Responsabile

L'attuazione del presente avviso è affidata al Servizio Pubblica Istruzione e sport.
Responsabile del Servizio: Dott.ssa Simonetta Usai
Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Gigliola Fanari

3. Descrizione/oggetto della concessione:

Il Comune di Guspini si avvale di un sistema informatizzato di pagamento del Servizio di refezione scolastica, che prevede la ricarica del conto corrente elettronico dell'utente presso punti di ricarica autorizzati.

La manifestazione di interesse è finalizzato ad acquisire l'interesse alla partecipazione alla procedura ristretta per la selezione di massimo due punti di ricarica, per il pagamento del servizio di refezione scolastica: uno in zona A (zona OVEST dell'abitato), uno in zona B (zona EST dell'abitato).

1. Per gli utenti del servizio mensa scolastica il pagamento avviene con modalità prepagata attraverso la ricarica di un credito personale. L'utente, durante l'orario di apertura al pubblico dell'esercizio commerciale, può effettuare la ricarica in contanti, comunicando al gestore del punto di ricarica il nome dell'alunno e/o il codice identificativo e l'importo in euro che intende prepagare (credito).

2. Il personale del punto di ricarica provvede alla riscossione della somma in contanti, e mediante il software messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, inserisce i dati relativi alla ricarica effettuata, trasmettendo automaticamente il dato al sistema centrale che attribuisce all'utente il numero di pasti corrispondenti all'importo versato.

3. Una volta effettuata la ricarica, l'esercente dovrà stampare e fornire all'utente una ricevuta non fiscale come prova di avvenuta ricarica contenente tutte le informazioni relative alla movimentazione del credito ovvero ad inoltrare la ricevuta all'indirizzo email dell'utente se fornita al Comune all'atto dell'iscrizione al servizio mensa.

4. Il sistema di ricarica è completamente automatizzato e non necessita di operazioni discrezionali da parte dell'esercente il quale potrà esclusivamente inserire i dati dell'importo versato da ciascun utente e rilasciare apposita ricevuta.

5. L'esercente individuato quale punto di ricarica, provvedere al versamento, mediante bonifico bancario, delle somme introitate sul conto corrente indicato dall'Amministrazione comunale.

6. Il versamento relativo alle ricariche della mensa scolastica dovrà essere effettuato con cadenza mensile, entro il giorno 15 del mese successivo;

7. Il gestore del punto di ricarica, contestualmente al versamento mensile delle somme introitate, dovrà trasmettere al servizio Pubblica Istruzione e Sport (CODICE UNIVOCO VE0AL1) apposita fattura elettronica relativa all'aggio spettante nel mese di riferimento indicante il numero delle ricariche effettuate e l'importo introitato;

8. Il gestore del punto di ricarica dovrà presentare annualmente (entro il mese di gennaio dell'anno successivo) il rendiconto relativo alle entrate rimosse nell'anno precedente compilando il modello n. 21 approvato con DPR n. 194/1996 (ai sensi degli artt. 93 e 233 del D.lgs 267/2000);

9. Il versamento delle entrate rimosse dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario o sul c/c intestato a Comune di Guspini Serv. di Tesoreria Pubbl. Istruzione: IBAN IT33Q076010480000084216779 - Poste Italiane prima dell'avvio del servizio, con la causale "RICARICA MENSA SCOLASTICA COMUNE DI GUSPINI MESE DI _____ ANNO _____ RIC. DAL N. __ AL N. __";

10. L'Amministrazione fornirà, per l'esecuzione del servizio richiesto, esclusivamente il software.

Postazione pc, stampante, collegamento a internet sono a completo carico dell'appaltatore (es: consumi elettrici, internet, materiale di cancelleria, hardware, assistenza e manutenzione pc, ecc..) saranno a completo carico dell'appaltatore e dovranno essere dallo stesso posseduti per poter svolgere il servizio. Sono inoltre a carico del concessionario tutti gli oneri legati allo svolgimento del servizio.

L'Amministrazione si riserva, durante la durata del servizio, di introdurre ulteriori modalità di pagamento dei pasti che non prevedano il tramite del punto di ricarica, senza che il concessionario possa accampare alcuna pretesa in merito;

11. L'esercente non ha diritto ad alcun compenso e/o rimborso spese di qualsiasi natura oltre all'aggio derivante dalle ricariche, a carico dell'utente;

Con il pagamento di tale corrispettivo l'esercente s'intende compensato di ogni suo avere, per cui non potrà pretendere dall'Amministrazione comunale per il servizio di cui trattasi o connesso o conseguente al servizio medesimo, alcun altro diritto a nuovi maggiori compensi, salvo quanto disposto nei successivi articoli.

L'esercente, ai sensi dell'art. 3, c. 8 della L. 136/2010 e s.m.i. a pena di nullità del contratto, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. I pagamenti, se dovuti, saranno effettuati mediante bonifico bancario solamente su conto corrente dedicato. L'esercente dovrà comunicare gli estremi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione o, nel caso di conto corrente già esistente, dalla sua prima utilizzazione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. L'esercente provvede, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

12. Luogo di esecuzione del servizio: Comune di Guspini: territorio comunale

4. Durata della concessione:

La concessione del servizio, viene conferito per il periodo di TRE ANNI SCOLASTICI (presumibilmente da settembre/ottobre 2016 ad Agosto/Settembre 2019), salvo risoluzione anticipata.

5. Valore presunto della concessione:

L'importo complessivo presunto della concessione, riferito all'intera durata del servizio (AA.SS.2016/2017-2017/2018-2018/2019) ammonta a complessivi **€ 4.500,00 IVA esclusa** pari a € 1.500,00 IVA esclusa per anno scolastico.

Detto valore presunto di € 4.500,00 IVA esclusa scaturisce dalla rilevazione del dato relativo alle ricariche effettuate dall'utenza negli anni scolastici 2013/2014 e 2014/2015.

Per maggiore informazione si specifica che il suddetto importo potrà variare in base al numero di punti di ricarica individuati e all'affluenza di utenti in ciascun punto vendita, nonché all'eventuale possibilità di utilizzare modalità di pagamento on line.

6. Categoria del servizio:

Concessione di servizio, Decreto legislativo n. 50 del 18.4.2016, art. 164.

Categoria dei servizi prevalente CPV 79940000-5 Servizi di organismi di riscossione

Codice NUTS ITG2B

7. Fasi del Processo

L'avviso determina l'avvio di un processo finalizzato esclusivamente a favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l'Ente. La manifestazione d'interesse è volta all'acquisizione della disponibilità a essere invitati a presentare un'offerta.

Il Comune si riserva di invitare, un numero non inferiore a cinque operatori economici ove esistenti, idonei all'esecuzione del servizio presentanti manifestazione di interesse nel periodo temporale di pubblicazione del presente avviso.

Il Comune si riserva altresì di invitare, in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida, l'unico operatore economico offerente.

Saranno escluse le istanze pervenute oltre il termine indicato al successivo al punto 10.

8. Fase successiva alla ricezione delle candidature e criterio di aggiudicazione

L'Amministrazione Comunale, acquisite le manifestazioni di interesse, qualora sussistano candidati idonei, inviterà almeno cinque soggetti scelti attraverso sorteggio pubblico, la cui data sarà resa pubblica sul sito internet dell'Ente.

L'Ente procederà alla richiesta di offerta anche in favore di una sola manifestazione d'interesse pervenuta entro il termine di cui al punto 10 purché la stessa venga ritenuta ammissibile. Successivamente all'acquisizione delle candidature, l'Amministrazione procederà all'individuazione dei concessionari, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016. Saranno invitati a presentare l'offerta i candidati in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 9. La gara sarà svolta con il criterio del minor prezzo applicato sull'aggio di € 0,80 a ricarica, comprensivo di ogni onere, ai sensi dell'art. 95, c. 4 del D. Lgs. 50/2016. L'aggiudicazione avverrà anche in favore di una sola offerta purché la stessa venga ritenuta congrua.

9. Soggetti ammessi e condizioni minime di carattere morale tecnico organizzativo necessarie per la partecipazione.

a. Soggetti ammessi.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e che dispongano dei requisiti di seguito richiesti alle lettere.

b. Requisiti di ordine generale.

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non incorrere in motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

c. Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83, c. 1 lett. a) e c. 3 del D. Lgs. 50/2016.

Il candidato dovrà essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto di manifestazione di interesse.

d. Requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, c. 1, lett. b e c. 4 e 6 del D. Lgs. 50/2016.

L'operatore economico che chiede di essere invitato alla gara deve che disporre di un fatturato minimo annuo, riferito al 2015, di € 8.000,00, IVA esclusa, di cui 800 (IVA esclusa) per servizi analoghi a quelli oggetto della concessione (ricariche telefoniche, pagamento utenze varie, bollo auto ecc).

e. Sede operativa.

La sede operativa (punto vendita) dell'operatore economico deve essere sita nell'abitato urbano del Comune di Guspini (vedasi mappa allegata).

f. Orario minimo di apertura al pubblico.

Il punto vendita deve garantire il seguente orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00 e dalle ore 17:00 alle ore 20:00; il sabato dalle ore 08:00 alle ore 13:00;

g. Attrezzature informatiche della sede operativa.

L'operatore economico deve disporre, ai fini della partecipazione, presso la propria sede operativa, di una copertura a banda larga (internet), una postazione pc (sistema operativo xp o windows seven; browser per navigazione internet: es explorer, firefox, chrome) con monitor e stampante e che dispongano di personale con conoscenze minime di base sull'utilizzo del pc.

h. Lingua utilizzata

per la partecipazione alla manifestazione d'interesse: italiano

i. Punti di ricarica.

I punti di ricarica che l'Amministrazione intende individuare sono due. Uno nella zona ovest l'altro nella zona Est di Guspini, meglio indicate nella mappa allegata.

E' ammessa la manifestazione di interesse anche per uno solo dei due punti di ricarica previsti dall'Amministrazione.

10.Modalità di presentazione e termini di ricezione:

Al fine di garantire la piena parità di accesso, il presente avviso prevede una procedura aperta.

Gli operatori economici interessati ad essere invitati a presentare l'offerta dovranno far pervenire all'Ente la dichiarazione di manifestazione di interesse a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso e entro e non oltre

il giorno 28 Luglio 2016, a pena di esclusione,

secondo le indicazioni contenute nel modello allegato A, che dovrà essere inviato mediante PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.guspini.vs.it ovvero dovrà pervenire all'ufficio protocollo dell'Ente, in via Don Minzoni 10, negli orari di apertura dello stesso. Farà fede il timbro, apposto dall'addetto al protocollo del Comune.

L'Amministrazione si intende sollevata da responsabilità in caso di ritardi di consegna al protocollo entro il termine sopradetto. Saranno escluse le offerte pervenute oltre il termine perentorio di cui sopra.

11.Pubblicazione dell'avviso:

Il presente avviso è pubblicato integralmente, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet istituzionale www.comune.guspini.vs.it, sul sito internet della Regione Autonoma della Sardegna.

12.Ulteriori nformazioni:

- Di qualsiasi eventuale variazione, rettifica, integrazione in merito al presente avviso, sarà data comunicazione, con carattere di ufficialità, sul profilo del committente www.comune.guspini.vs.it.

- Eventuali chiarimenti dovranno essere posti al Resp. del Procedimento Dott.ssa Gigliola Fanari o al Responsabile del Settore Dott.ssa Simonetta Usai e richiesti formalmente a mezzo pec protocollo@pec.comune.guspini.vs.it, entro 2 giorni lavorativi dalla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse. Le risposte potranno essere pubblicate nel sito internet istituzionale dell'Ente.

- Gli operatori economici sono consapevoli che l'indirizzo pec indicato nell'istanza di partecipazione sarà utilizzato, in caso di ammissione, ai fini dell'inoltro della richiesta di invito a presentare l'offerta.

- Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni normative in materia ed il codice civile.

- Cauzioni e garanzie richieste:

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 93 e 103 del D.Lgs. 50/2016, le ditte aggiudicatrici dovranno prestare, prima della stipula del contratto, una cauzione pari al 2% dell'importo di € 4.500,00, ossia del valore di € 90,00, a scelta dell'offerente, come da modalità indicate in detti articoli. La mancata costituzione di detta garanzia determina la revoca dell'affidamento.

Qualora si scelga la modalità della fidejussione, che dovrà essere di durata pari alla concessione, la stessa dovrà constare: - di esplicita rinuncia da parte del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 Cod. Civile ; - di rinuncia all'eccezione di cui al II comma dell'art. 1957 Codice Civile ; - di esplicito impegno del fideiussore a versare la somma garantita sul conto indicato dal Comune di Guspini dietro semplice richiesta scritta dello stesso ed entro 15 gg. dalla richiesta medesima.

14. Fonti di finanziamento:

Il servizio concesso è finanziato unicamente con l'aggio derivante dalle ricariche dei badges mensa effettuate dagli utenti. L'Amministrazione si intende sollevata da responsabilità qualora gli introiti dell'esercente siano differenti rispetto a quelli indicati al punto 5.

15. Trattamento dati.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Pubblica Istruzione e Sport e trattati per le finalità di gestione della procedura oggetto del presente Avviso. Gli stessi potranno essere pubblicati nel rispetto delle disposizioni normative per finalità connesse alla procedura

16. Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

TAR Regione Sardegna, via Sassari n. 17 09100 Cagliari

17. Allegati

- Allegato A: Fac-simile domanda di manifestazione di interesse
- MAPPA ZONE RICARICA

Guspini, 12.07.2016

Il Responsabile del Procedimento
F.to Dott.ssa Gigliola Fanari

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Simonetta Usai

COMUNU DE GUSPINI
PROVINTZIA DE SU
CAMPIDANU DE MESU



COMUNE DI GUSPINI
PROVINCIA DEL MEDIO CAMPIDANO
Via Don Minzoni, 10
09036 GUSPINI (VS)
Centralino: 070 97601- Fax: 070 970180
www.comune.guspini.vs.it

SETTORE SVILUPPO E CULTURA
Servizio Pubblica Istruzione, Beni E Attività
Culturali, Sport, Turismo, Sviluppo Locale
Tel. 070/9760251/250-333
Fax. 070/970180
E-mail
settore.sviluppoecultura@comune.guspini.vs.it

Resp.le del Settore
Dott.ssa Simonetta Usai
Capo Servizio/Responsabile
del Procedimento
Dott.ssa Gigliola Fanari
Redattore
Dott.ssa Gigliola Fanari

ALLEGATO A1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le Comune di Guspini

Via Don Minzoni 10

09036 Guspini

c.a. Responsabile Servizio
Pubblica Istruzione e Sport

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di due esercizi commerciali ai quali concedere l'affidamento del servizio di ricarica dei badges mensa scolastica, ai sensi degli artt. 30 c. 1, 36 c. 2 lett. a), art. 216 c.9, art. 164 del D. L.gs. 19 aprile 2016, n. 50

Il/I sottoscritto/i

nome e cognome:

data di nascita:

luogo di nascita:

codice fiscale:

domiciliato per la carica presso la sede sociale appresso indicata

In qualità di:

☐ Presidente☐ Amministratore☐ Procuratore☐ altro (specificare)

e legale rappresentante della

ragione sociale:

con sede in:

codice fiscale:

codice ditta INAIL n.

numero dipendenti

matricola aziendale INPS n.

partita IVA:

telefono:

fax:

e-mail:

pec:

al fine della partecipazione alla procedura in oggetto come:

☐ impresa individuale (Art. 45, c. 2, lett. a, D.Lgs. 50/2016);

☐ consorzio (Art. 45, c. 2, lett. b, D.Lgs. 50/2016)

☐ consorzio stabile (Art. 45, c. 2, lett. c, D.Lgs. 50/2016)

composto dai seguenti consorziati (non meno di tre)

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE

☐ mandatario di un raggruppamento temporaneo di concorrenti (Art. 45, c. 2, lett. d, D.Lgs. 50/2016)

costituito dai soggetti di cui alle lettere a, b, c, del c. 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, che abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, denominato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti:

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE

☐ mandatario del consorzio ordinario di concorrenti (Art. 45, c. 2, lett. e, D.Lgs. 50/2016) costituito tra i seguenti soggetti di cui alle lettere a, b, c del c. 2 del D.Lgs. 50/2016

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE

☐ aderente ad una aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete, Art. 45, c. 2, lett. f, D.Lgs. 50/2016;

☐ capogruppo di un gruppo europeo d'interesse economico (g.e.i.e.), Art. 45, c. 2, lett. g, D.Lgs. 50/2016;

soggetti

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione questa Impresa decadrà dai benefici e dalle autorizzazioni per le quali la stessa dichiarazione è stata rilasciata,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

a) di non incorrere in nessuno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

b) di essere in possesso dei requisiti di ordine professionale, economici - finanziari e tecnici-professionali stabiliti nell'avviso di manifestazione di interesse e nello specifico:

1 Requisiti di idoneità professionale: (art. 83, comma 1, lettera a) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

Impresa con sede in Via, n.,
CAP, costituita con atto del, termine di durata della società ha
ad oggetto sociale.....
è iscritta dal al Registro delle Imprese di al numero,
tenuto dalla C.C.I.A.A. di per le attività inerenti il servizio oggetto dell'appalto
e pertanto per le seguenti attività

2. Requisiti di ordine economico finanziario, tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lettere b e commi 4 e 6 del D. Lgs. 50/2016):

- di essere in possesso delle capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale ai sensi dell'art. 83, c. 1, lett. b, commi 4 e 6 del D. Lgs. 50/2016 ossia:

☐ di avere un fatturato minimo annuo, riferito al 2015, di € 8.000,00 IVA esclusa di cui € 800,00 IVA esclusa, per servizi analoghi a quelli oggetto della concessione (ricariche telefoniche, pagamento utenze varie, bollo auto ecc);

e nello specifico:

dal _____ al _____ servizio di _____ per un importo complessivo di € _____ IVA esclusa di cui € _____ IVA esclusa per servizi analoghi a quelli oggetto della concessione (ricariche telefoniche, pagamento utenze varie, bollo auto ecc) ossia per il servizio¹ _____

dal _____ al _____ servizio di _____ per un importo complessivo di € _____ IVA esclusa di cui € _____ IVA esclusa per servizi analoghi a quelli oggetto della concessione (ricariche telefoniche, pagamento utenze varie, bollo auto ecc) ossia per il servizio _____

dal _____ al _____ servizio di _____ per un importo complessivo di € _____ IVA esclusa di cui € _____ IVA esclusa per servizi analoghi a quelli oggetto della concessione (ricariche telefoniche, pagamento utenze varie, bollo auto ecc) ossia per il servizio _____

dal _____ al _____ servizio di _____ per un importo complessivo di € _____ IVA esclusa di cui € _____ IVA esclusa per servizi analoghi a quelli oggetto della concessione (ricariche telefoniche, pagamento utenze varie, bollo auto ecc) ossia per il servizio _____

- ☐ ovvero che per detto requisito fa ricorso all'istituto dell'Avvalimento, di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, avvalendosi del seguente soggetto del quale allega dichiarazione dell'impresa ausiliaria circa il possesso del requisito di cui al punto precedente, che mette a disposizione dell'impresa partecipante alla manifestazione d'interesse e di non incorrere in nessuno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016

DENOMINAZIONE	SEDE LEGALE

3. Di disporre, ai fini della partecipazione, presso la propria sede operativa, di una copertura a banda larga (internet), una postazione pc (sistema operativo xp o windows seven; browser per navigazione internet: es explorer, firefox, chrome) con monitor e stampante e che dispongano di personale con conoscenze minime di base sull'utilizzo del pc;
4. Che il punto vendita impiegato per lo svolgimento del servizio si trova nell'abitato urbano del Comune di Guspini in via _____ n. _____

¹ Specificare la tipologia di servizio analogo

5. che il punto vendita impiegato per lo svolgimento del servizio prevede la seguente apertura minima al pubblico:
dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 13:00 e dalle ore 17:00 alle ore 20:00; il sabato dalle ore 08:00 alle ore 13:00;
6. di avere preso visione dell'avviso di manifestazione di interesse e di accettare le clausole ivi indicate ed in particolare le condizioni di partecipazione;
7. che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione, inerente la procedura e, l'eventuale invito alla fase negoziale, ogni richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata nonché qualsiasi comunicazione si rendesse necessaria per la partecipazione di questa impresa, si elegge domicilio in
(città e CAP) _____ Via _____, n. _____,
tel. _____, cell. _____, fax _____;
e-mail _____ pec _____;
nominativo di riferimento (cognome, nome e qualifica) _____;
8. di autorizzare espressamente il ricevimento delle comunicazioni all'indirizzo e-mail, pec ed al numero di fax come sopra specificati;
9. di essere a conoscenza che il Comune di Guspini si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
10. che i dati forniti possono essere oggetto di accesso agli atti amministrativi, ai sensi della L. 241/1990, in riferimento ai quali non oppone obiezioni;
11. che la ditta non è incorsa, nei due anni precedenti il termine per ricevere le offerte, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 286/1998 sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
12. che a carico del soggetto partecipante non sussiste un provvedimento interdittivo alla contrattazione ed alla partecipazione a gare pubbliche previsto all'art. 36-bis del D.L. 223/2006 come convertito con legge 248/2006 e s.m.
13. che non sussistono a carico dell'impresa sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. 8.06.2001 n. 231 e successive modifiche/integrazioni o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la P.A. compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.
14. che l'impresa:
- a) non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro²;
 - b) non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Guspini o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte del Comune di Guspini;
 - c) non ha commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato dove è stabilita l'impresa³;
 - d) che nei confronti dell'impresa non risulta l'iscrizione nel casellario informatico, istituito presso l'Osservatorio dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, per aver reso falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
 - e) non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato dove è stabilita l'impresa⁴;

² Si intendono "gravi" le violazioni individuate ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

³ Si intendono "gravi" le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.p.r. 29 settembre 1973, n. 602.

⁴ Si intendono "gravi" le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'art. 2, comma 2, D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

- f) che l'impresa riguardo le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ex art. 17 della Legge 12.03.99, n°68:

(barrare la casella corrispondente alla voce che si vuole dichiarare):

(caso di Impresa che occupa fino a 15 dipendenti e da 15 a 35 ma che non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

☐ è in regola in quanto non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99;

(caso di Impresa che occupa da 15 a 35 dipendenti ed abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000 e oltre 35 dipendenti;)

☐ è in regola ed è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99, ottemperando alle disposizioni previste dalla normativa;

15. Di essere consapevole del fatto che in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione la Stazione Appaltante ne darà segnalazione all'ANAC, oltre alle ulteriori competenti autorità;
16. che l'impresa non si trova nelle condizioni di esclusione dalle gare di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. n. 231/2001, ove applicabile;
17. che l'impresa non si trova nelle condizioni di esclusione dalle gare di cui all'art. 1-bis, L. 383/2001, ove applicabile;
18. Che il contratto collettivo applicato dall'impresa alla cui applicazione è tenuta l'impresa è il seguente :

19. che l'impresa è in regola con il versamento della contribuzione INPS e INAIL;

20. che all'interno dell'azienda si è adempiuto agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

21. che il RSPP ai sensi del D.Lgs. 81/2008 in merito all'attuazione del servizio oggetto della concessione è il

Sig. _____ nato a _____ il _____ residente a _____
(PROV. ____) in Via _____ n. ____ C. F. _____
Telefono _____ cell _____

22. che nessuno dei legali rappresentanti dell'impresa ricopre cariche con poteri di rappresentanza in altre imprese partecipanti alla presente gara;

23. di essere consapevole che la Stazione Appaltante non ha rilevato rischi da interferenze, ai sensi dell'Art. 28 del D.lgs 81/2008. L'appaltatore a seguito della propria valutazione, potrà prendere le necessarie precauzioni finalizzate a garantire la sicurezza dei propri lavoratori. Gli oneri per la sicurezza, derivanti dai rischi interferenziali, valutati dalla Stazione Appaltante, sono pari a € 0,00. Resta salvo che la Ditta dovrà prevedere gli oneri per la sicurezza da rischio specifico (variabili e soggetti a ribasso).

24. di essere in regola con tutti gli obblighi riguardanti l'impiego di personale (regolamenti e disposizioni derivanti da previdenza, infortunistica, etc.);

25. di obbligarsi, fin da ora, in caso di invito alla procedura negoziata e a aggiudicazione della gara, ai sensi del combinato disposto degli artt. 93 e 103 del D.Lgs. 50/2016, a prestare, prima della stipula del contratto, una cauzione pari al 2% dell'importo di € 4.500,00, ossia del valore di € 90,00, a scelta dell'offerente, come da modalità indicate in detti articoli. La mancata costituzione di detta garanzia determina la revoca dell'affidamento.

Qualora si scelga la modalità della fideiussione, che dovrà essere di durata pari alla concessione, la stessa dovrà constare: - di esplicita rinuncia da parte del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 Cod. Civile ; - di rinuncia all'eccezione di cui al II comma dell'art. 1957 Codice Civile ; - di esplicito impegno del fideiussore a versare la somma garantita sul conto indicato dal Comune di Guspini dietro semplice richiesta scritta dello stesso ed entro 15 gg. dalla richiesta medesima.

26. di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e di tasse e i conseguenti adempimenti secondo la legislazione italiana o dello stato di appartenenza;

27. di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, pena il risarcimento dei danni ai sensi di legge, a sottoscrivere il contratto di affidamento del servizio mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016

28 di obbligarsi al rispetto delle prescrizioni sui flussi finanziari di cui all'art. 3 c.8 della L. 136/2010;

29 la ditta a seguito di trasmissione anche via fax e/o e mail della comunicazione di avvenuta aggiudicazione provvisoria, si obbliga a presentare i documenti richiesti dalla stazione appaltante (incluso eventuale atto notarile di costituzione ATI) entro 3 giorni dal ricevimento della stessa.

30. Di essere consapevole che onde consentire il regolare avvio del servizio, in caso di invito a presentare l'offerta la stessa, all'aggiudicazione potrà essere richiesto lo svolgimento del servizio, nelle more della verifica della documentazione, e comunque per un periodo valutato dall'Amministrazione strettamente necessario.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante qualsiasi modifica dovesse interessare i dati forniti con la presente autocertificazione e, in particolare, la eventuale perdita da parte dell'impresa dei requisiti previsti dalla legge, dalla lettera di invito, dal disciplinare, dal capitolato e tutti gli allegati ad essi collegati, nonché l'eventuale revoca e/o modifica dei poteri al sottoscritto attribuiti.

31. che il Responsabile del Trattamento dei dati del D.Lgs. 196/2003 è il

Sig. _____ nato a _____
il _____ residente a _____ (PROV. ____) in Via _____ n. ____
C. F. _____ Telefono _____ cell _____

E che gli incaricati al trattamento dei dati sono i Sig.ri:

Sig. _____ nato a _____
il _____ residente a _____ (PROV. ____) in Via _____ n. ____
C. F. _____ Telefono _____ cell _____

Sig. _____ nato a _____
il _____ residente a _____ (PROV. ____) in Via _____ n. ____
C. F. _____ Telefono _____ cell _____

Sig. _____ nato a _____
il _____ residente a _____ (PROV. ____) in Via _____ n. ____
C. F. _____ Telefono _____ cell _____

(Replicare il modulo di cui sopra in caso di necessità da rendere come dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000)

32. di essere informato/i, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti e che gli stessi potranno essere soggetti a pubblicazione nell'assolvimento di adempimenti normativi connessi alla procedura;

Luogo e data _____

Firma del legale rappresentante

AVVERTENZE

La presente dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La dichiarazione relativa all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 e art. 83, comma 1, lettera a) D.lgs. 50/2016, **deve essere resa da tutti i soggetti in carica**: titolare o direttore tecnico (se si tratta di impresa individuale) ovvero soci o direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo), ovvero soci accomandatari o direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice), ovvero amministratori muniti di poteri di rappresentanza o direttore tecnico, socio unico ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società), oppure dallo stesso dichiarante, qualora ne sia in piena e diretta conoscenza.

N.B. Tutti i soggetti dichiaranti devono allegare, copia fotostatica del documento di identità.



S.N. Arcidano
Oristano

**Montevecchio
Costa Verde**

